

**Academia de Studii Economice din București
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

**Caiet de practică pedagogică
Nivelul I de pregătire psihopedagogică
Curs postuniversitar**

- Semestrul II, an univ. 2016-2017 -

Autori:

Prof. univ. dr. Corina Cace
Conf. univ. dr. Mihai Diaconu
Conf. univ. dr. Maria Liana Lăcătuș
Conf. univ. dr. Monica Elisabeta Păduraru

Conf. univ. dr. Olga Ciobanu
Conf. univ. dr. Camelia Stăiculescu
Lect. univ. dr. Elena Ramona Richițeanu Năstase
Lect. univ. dr. Alexandru Robert Mihăilă

Ediția a-II-a revizuită și adăugită

București, 2017

ISBN 978-606-505-611-4



Colectia Științele educației

Copyright©2012, Olga Ciobanu, Mihai Diaconu, Corina Cace, Camelia Stăiculescu, Maria Liana Lăcătuș, Monica Elisabeta Păduraru, Elena Ramona Richițeanu Năstase

Toate drepturile asupra acestei ediții sunt rezervate autorilor.

Editura ASE

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, România

Cod 010374

www.ase.ro

www.editura.ase.ro

editura@ase.ro

Referenți științifici:

Conf. univ. dr. Papuc Chiva Marilena

Conf. univ. dr. Dobrea Răzvan Cătălin

Autorii își asumă întreaga responsabilitate pentru ideile exprimate, pentru originalitatea materialului și pentru sursele bibliografice menționate.

Cursant-practicant (nume și prenume) :

Facultatea absolvită:

Unitatea de învățământ – bază de practică pedagogică:

Profesor îndrumător din baza de practică :

Semnătura:

Coordonator practică pedagogică din Academia de Studii Economice – D.P.P.D.:

Semnătura:

Cuprins:

REPERE ORIENTATIVE NECESARE CURSANTULUI-PRACTICANT

I - Aspecte generale privind practica pedagogică - Semestrul II

1. Sarcinile cursantului - practicant pentru stagiul de practică pedagogică – semestrul II

2. Planificarea activităților de practică pedagogică – semestrul II

2.1. Orarul săptămânal al profesorului îndrumător – semestrul II

2.2. Evidența prezenței cursantului- practicant în școala de aplicație (activități de proiectare curriculară, activități de susținere a lecțiilor de probă și finală, activități de analiză a lecțiilor susținute) – semestrul II

II. Activități de învățare proiectate pentru semestrul II

3. Descrierea și analiza activităților didactice și nedidactice

3.1. Fișă de descriere a activităților didactice (**de proiectare curriculară, de susținere a lecțiilor de probă și finală, de analiză a lecțiilor susținute etc.**)

3.2. Fișă de descriere a activităților nedidactice (**ședințe cu părinții, parteneriate cu reprezentanții comunității, activități de consiliere/dirigenție etc.**) – semestrul II

4. Proiecții curriculare realizate de cursantul-practicant în semestrul II

4.1. **Planificarea calendaristică orientativă** – semestrul II

4.2. **Proiectarea unităților de învățare** (din care fac parte lecțiile de probă și finală) – semestrul II

4.3. **Proiectele didactice ale lecțiilor de probă și finală** – semestrul II

5. Proiectul activității extracurriculare – semestrul II

6. Chestionar de autoevaluare finală a gradului de corespondență cu profilul de competență al unui profesor - semestrul II

III. Secțiunea profesorului îndrumător - evaluarea activităților de practică pedagogică - semestrul II

7. Metodologia de evaluare a portofoliilor de practică pedagogică

8. Fișe de evaluare ale lecțiilor de probă și finale– semestrul II

8.1. Fișa de evaluare a lecției de probă nr. 1 – semestrul II

8.2. Fișa de evaluare a lecției de probă nr. 2 – semestrul II

8.3. Fișa de evaluare a lecției finale – semestrul II

9. Centralizatorul notelor obținute de către cursantul-practicant la practică pedagogică – semestrul II

REPERE ORIENTATIVE NECESARE CURSANTULUI-PRACTICANT

După ce v-ați familiarizat cu școala, ca entitate educațională specifică, cu profesorul îndrumător și ați observat deja cum se desfășoară activitatea didactică propriu-zisă (asistând la 2-3 lecții susținute de către profesorul îndrumător), urmează faza de *proiectare didactică*, concretizată în realizarea următoarelor documente curriculare, respectiv : planificarea calendaristică, proiectarea unor unități de învățare, proiectarea didactică a principalelor tipuri de lecții; apoi stabilirea în timp util a datelor necesare acțiunilor de proiectare, identificarea competențelor generale/unităților de competență și a competențelor specifice/rezultatelor învățării (din programele școlare/curriculum), diagnoza nivelului de pregătire a elevilor, ca premisă esențială în formularea obiectivelor operaționale ale fiecărei lecții (demers personalizat și specific al oricărui cadru didactic titular sau practicant).

In continuare, veți trece la *desfășurarea efectivă a lecțiilor de probă, precum și a lecției finale, dar și a activităților extracurriculare*, care presupun construirea de demersuri didactice bazate pe adoptarea de strategii didactice adecvate conținuturilor și finalităților educaționale urmărite; integrarea acțiunilor evaluative în funcție de celelalte componente ale procesului didactic; exersarea capacităților de stimulare a creativității, motivației, susținerii interesului elevilor prin intermediul interacțiunilor și comunicării didactice.

De asemenea, după susținerea celor două lecții de probă, precum și a lecției finale planificate (vezi punctul 2 din cuprins), se va organiza o **ședință de analiză** a desfășurării lecțiilor respective. Responsabilitatea organizării acestei ședințe de analiză aparține profesorului-îndrumător. Analiza va viza atât aspectele de ordin pedagogico-didactic, cât și

aspecte de ordin managerial și relațional (organizarea activității didactice respective, organizarea clasei de elevi, stabilirea obiectivelor operaționale/competențe derivate de atins la nivelul fiecărei activități didactice, modalități specifice de asigurare a feed-back-ului predării și respectiv învățării, modalități de captare a atenției elevilor și centrare pe rezultat al învățării, metode de evaluare a performanțelor de atins pe parcursul activității didactice etc.) .

In final, chiar dacă sunteți mulțumit de cum „au ieșit” lecțiile de probă și finală, de prestația avută în fața elevilor.....fiți receptiv la feedback-ul primit atât de la elevi, cât și de la profesorul îndrumător. După fiecare lecție predată, se recomandă o analiză pertinentă și amănunțită a prestației dvs., prin raportare la imperativele pedagogice și aspectele didactice ale unui demers didactic propriu-zis. Acceptați, dacă este cazul, chiar și aspectele negative ale feedback-ului dat de către îndrumătorul de practică, deoarece vă vor ajuta să deveniți, în timp, un profesor eficient.

S U C C E S !

I - Aspecte generale privind practica pedagogică - Semestrul II

1. Sarcinile cursantului - practicant pentru stagiul de practică pedagogică – semestrul II

- 1.1. Conceperea și elaborarea **Planificării calendaristice orientative** a conținutului disciplinei de practică pedagogică, prin raportare la programa școlară a disciplinei de practică și la manualul școlar (vezi punctul 4.1. din cuprins);
- 1.2. Realizarea **Proiectului/Proiectelor unității/unităților de învățare** din care fac parte temele/subiectele lecțiilor de probă și lecției finale – prin raportare la planificarea calendaristică realizată (vezi punctul 4.2. din cuprins);
- 1.3. Pregătirea și susținerea, conform programării realizate, a **2 (două) lecții de probă** la disciplina/ele de practică pedagogică, respectiv: **elaborarea a două proiecte de lecție (pentru lecțiile de probă)**, verificate și vizate de către profesorul îndrumător, precum și **elaborarea unui proiect didactic pentru lecția finală** (vizat de către profesorul îndrumător); (a se vedea punctul 4.3 din cuprins);
- 1.4. Proiectarea și implementarea unui **Proiect de activitate extracurriculară/activitate de dirigenție (consiliere)**, sub directă îndrumare a profesorului de practică pedagogică (vezi punctul 5 din cuprins);
- 1.5. Completarea **Chestionarului de autoevaluare finală** (vezi punctul 6 din cuprins);
- 1.6. Completarea Caietului de practică pedagogică, pentru toate categoriile de activități de practică și la toate rubricile prevăzute, inclusiv **completarea fișelor de descriere și analiză a activităților didactice și nedidactice** desfășurate de către cursantul-practicant în semestrul II (vezi punctul 3 din cuprins).
- 1.7. Predarea Caietului de practică pedagogică la profesorul-îndrumător, după ce a fost completat.

2. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ – Semestrul II

2.1. ORARUL SĂPTĂMÂNAL AL PROFESORULUI ÎNDRUMĂTOR – semestrul II

Interval orar	LUNI		MARȚI		MIERCURI		JOI		VINERI	
	Disciplina	Clasa	Disciplina	Clasa	Disciplina	Clasa	Disciplina	Clasa	Disciplina	Clasa

2.2 Evidența prezenței cursantului - practicant în școala de aplicație (activități de proiectare curriculară, activități de susținere a lecțiilor de probă și finală, activități de analiză a lecțiilor susținute)

SEMESTRUL II

Data	Interval orar	Locul desfășurării activității	Tipul de activitate (proiectare curriculară, susținere de lecții, analiză lecții, participarea la sedintele cu părinții /reprezentanții comunității ședințe ale catedrei, activități de consiliere/dirigenție etc.)	Descrierea conținutului activității	Semnătura profesorului îndrumător¹

¹ Caietul de practică pedagogică va fi predat pentru semnare profesorului îndrumător la fiecare prezență în școala de aplicație a cursantului-practicant

II. ACTIVITATI DE INVATARE PROIECTATE PENTRU SEMESTRUL II

3. Descrierea și analiza activităților didactice și nedidactice

3.1 Fișă de descriere a activităților didactice (de proiectare curriculară, de susținere a lecțiilor de probă și finală, activități de analiză a lecțiilor susținute)

Descrierea activităților didactice (de proiectare curriculară, de susținere a lecțiilor de probă și finală, activități de analiză a lecțiilor susținute etc.)				
CURSANTUL-PRACTICANT VA PARTICIPA ȘI VA DESCRIE MINIM O ACTIVITATE/SEMESTRU				
Nr. crt.	Data	Denumirea activitatii	Descrierea activitatii	Observatii

Nr. crt.	Data	Denumirea activitatii	Descrierea activitatii	Observatii

3.2 Fișă de descriere a activităților nedidactice (**ședințe cu părinții, parteneriate cu reprezentanții comunității, activități de consiliere / dirigenție etc.**)

Descrierea activităților nedidactice (ședințe cu părinții, parteneriate cu reprezentanții comunității, activități de consiliere/dirigenție etc.)				
CURSANTUL-PRACTICANT VA PARTICIPA ȘI VA DESCRIE MINIM O ACTIVITATE/SEMESTRU II				
Nr. crt.	Data	Denumirea activitatii	Descrierea activitatii	Observatii

Nr. crt.	Data	Denumirea activitatii	Descrierea activitatii	Observatii

4. PROIECȚII CURRICULARE REALIZATE ÎN SEMESTRUL II

4.1. PLANIFICAREA CALENDARISTICĂ ORIENTATIVĂ

Școala:

Profesor:

Clasa:

Disciplina:

Nr.de ore/săptămână:

Nr. total de ore (conform planului de învățământ):

An școlar:

Unitatea de învățare	Competențe specifice / rezultate ale învățării	Conținuturi selectate	Nr. ore alocate	Săptămâna(ile)	Observații

--	--	--	--	--	--

4.2. PROIECTUL UNITATII DE INVATARE

”.....”

Școala:

Profesor :.....

Clasa:

Disciplina:

An școlar:

Semestrul:

Unitatea de învățare (nr. crt. din planificare):

Număr de ore alocate (prin planificarea calend.):

Conținuturi/Subteme (detalieri)	Competențe specifice vizate / rezultate ale învățării vizate (din planif.calend.)	Activități de învățare	Resurse ²	Evaluare

² Resurse: materiale, umane (câți elevi, cum sunt organizați, alți participanți la lecție), procedurale (strategii didactice utilizate – metode, mijloace, organizarea clasei), de timp

Conținuturi/subteme (detalieri)	Competențe specifice vizate / rezultate ale învățării vizate	Activități de învățare	Resurse	Evaluare

Evaluare sumativă/finală, pe baza Fișei de evaluare anexată – 1 oră (după predarea-învățarea conținutului unității de învățare)

4.3. PROIECTELE DIDACTICE ALE LECTIILOR DE PROBA SI FINALĂ

PROIECT DIDACTIC - Lecția de probă 1

Școala :

Disciplina:

Profesor :

Clasa:

Data:

Unitatea de învățare:.....

Subiectul lecției:.....

Tipul lecției:.....

Competențe specifice/Rezultate ale învățării vizate:.....

Obiective operaționale ale lecției:

O₁:

O₂:

O₃:

.

O_n:

.

Desfășurarea lecției

MODEL

EVENIMENTELE INSTRUȚIONALE / etapele lecției	INDICATIVUL OBIECTIVULUI(ELOR) OPERAȚIONAL(E) VIZAT(E)	TIMP ALOCAT fiecărei etape (minute)	ACTIVITATEA PROFESORULUI (activități și acțiuni inițiate și realizate în fiecare etapă a lecției)	ACTIVITATEA ELEVILOR (ce vor face concret în fiecare etapă)	METODE, PROCEDEE DIDACTICE ȘI MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT UTILIZATE ÎN FIECARE ETAPĂ A LECȚIEI	MODALITĂȚI DE EVALUARE (tipul de evaluare, metoda, instrumentul de evaluare folosit în fiecare etapă a lecției)
1	2	3	4	5	6	7

x NOTĂ:

- Proiectele realizate de către cursantul- practicant se realizează în caietul de practică și vor avizate înainte ca practicantul să realizeze predarea (avizul va fi dat de către profesorul- îndrumător din școala de aplicație)

- Acest model de proiect se utilizează pentru toate tipurile de lecții (lecție de comunicare și asimilare de cunoștințe; lecție de formare a deprinderilor și abilităților; lecție de recapitulare, sistematizare și consolidare a achizițiilor; lecție de evaluare; lecție mixtă/combinată).

EVENIMENTELE INSTRUȚIONALE / etapele lecției (pentru o lecție mixtă, care prevede toate activitățile de instruire: predare, aplicare, recapitulare, evaluare):

- **Captarea atenției** (inclusiv Momentul organizatoric) - Se menționează sub ce formă se realizează (Film didactic, minidezbateri, comentarii). Nu există proceduri standardizate.;
- **Anunțarea subiectului lecției și a obiectivelor operaționale;**
- **Reactualizarea cunoștințelor anterioare, necesare învățării care urmează (eventual, aprecierea și notarea răspunsurilor elevilor)** - Se precizează ce cunoștințe vor fi reactualizate și sub ce formă (prin întrebări puse de profesor, pe baza unei scheme de recapitulare, printr-o probă scrisă, al cărei conținut va fi prezentat etc.);
- **Comunicarea noilor conținuturi: organizarea și dirijarea învățării (în funcție de situațiile de învățare construite)** - Se precizează: cunoștințele esențiale, situația/ situațiile de învățare (inclusiv modul de lucru cu elevii: frontal, pe grupe, individual) și cum se realizează dirijarea învățării; Acest moment al lecției este punctul nodal al proiectului. El se construiește centrat pe fiecare obiectiv operațional în parte, pentru a putea urmări obținerea performanțelor vizate de către fiecare obiectiv în parte.
- **Obținerea feed-back-ului și realizarea de precizări, completări etc.** - Se menționează modalitățile de obținere a feedback-ului (prin întrebări, prin sarcini de lucru în clasă, prin teste etc.);
- **Evaluarea performanței** - Evaluarea nu se va face doar într-o secvență distinctă a lecției, ci pe tot parcursul acesteia (în toate etapele) pentru a permite realizarea conexiunii între cunoștințe și menținerea atenției elevilor în întreaga oră de activitate didactică;
- **Fixarea cunoștințelor** - Se precizează conținutul sintetic al activității (ce anume se „fixează”, ce sarcini se dau pentru studiul individual și ca teme pentru acasă, sub ce formă)
- **Stabilirea sarcinilor pentru activitatea independentă a elevilor** - Se precizează conținutul activității (ce anume se „fixează”, ce sarcini se dau pentru studiul individual și ca teme pentru acasă, sub ce formă);
- **ACEASTĂ PAGINĂ NU SE INTRODUCĂ ÎN PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ. ARE CARACTER INFORMATIV PENTRU CURSANTUL-PRACTICANT !**

DESFĂȘURAREA LECȚIEI

EVENIMENTELE INSTRUȚIONALE / etapele lecției	INDICATIVUL OBIECTIVULUI(ELOR) OPERAȚIONAL(E) VIZAT(E)	TIMP ALOCAT fiecărei etape (minute)	ACTIVITATEA PROFESORULUI (activități și acțiuni inițiate și realizate în fiecare etapă a lecției)	ACTIVITATEA ELEVILOR (ce vor face concret în fiecare etapă)	METODE, PROCEDEE DIDACTICE ȘI MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT UTILIZATE ÎN FIECARE ETAPĂ A LECȚIEI	MODALITĂȚI DE EVALUARE (tipul de evaluare, metoda, instrumentul de evaluare folosit în fiecare etapă a lecției)
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

A N E X E:

PROIECT DIDACTIC - Lecția de probă 2

Școala :

Disciplina:

Profesor :

Clasa:

Data:

Unitatea de învățare:.....

Subiectul lecției:.....

Tipul lecției:.....

Competențe specifice/Rezultate ale învățării vizate:.....

Obiective operaționale ale lecției:

O₁:

O₂:

O₃:

.

On:

.

DESFĂȘURAREA LECȚIEI

EVENIMENTELE INSTRUȚIONALE / etapele lecției	INDICATIVUL OBIECTIVULUI(ELOR) OPERAȚIONAL(E) VIZAT(E)	TIMP ALOCAT fiecărei etape (minute)	ACTIVITATEA PROFESORULUI (activități și acțiuni inițiate și realizate în fiecare etapă a lecției)	ACTIVITATEA ELEVILOR (ce vor face concret în fiecare etapă)	METODE, PROCEDEE DIDACTICE ȘI MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT UTILIZATE ÎN FIECARE ETAPĂ A LECȚIEI	MODALITĂȚI DE EVALUARE (tipul de evaluare, metoda, instrumentul de evaluare folosit în fiecare etapă a lecției)
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

A N E X E:

PROIECT DIDACTIC - Lecția finală

Școala :

Disciplina:

Profesor :

Clasa:

Data:

Unitatea de învățare:.....

Subiectul lecției:.....

Tipul lecției:.....

Competențe specifice/Rezultate ale învățării vizate:.....

Obiective operaționale ale lecției:

O₁:

O₂:

O₃:

.

On:

.

DESFĂȘURAREA LECȚIEI

EVENIMENTELE INSTRUCTIVE / etapele lecției	INDICATIVUL OBIECTIVULUI(ELOR) OPERAȚIONAL(E) VIZAT(E)	TIMP ALOCAT fiecărei etape (minute)	ACTIVITATEA PROFESORULUI (activități și acțiuni inițiate și realizate în fiecare etapă a lecției)	ACTIVITATEA ELEVILOR (ce vor face concret în fiecare etapă)	METODE, PROCEDEE DIDACTICE ȘI MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT UTILIZATE ÎN FIECARE ETAPĂ A LECȚIEI	MODALITĂȚI DE EVALUARE (tipul de evaluare, metoda, instrumentul de evaluare folosit în fiecare etapă a lecției)
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

A N E X E:

5. PROIECTUL ACTIVITATII EXTRACURRICULARE

Titlul activității extracurriculare:	Locul de desfășurare:
Clasa:	
Data:	

1. Finalități educative:

a.) Valori și atitudini dezvoltate:

b.) Interese și talente activate/dezvoltate:

c.) **Obiective cognitive:**

2. Tipul activității extracurriculare (activitate desfășurată în școală, experiențe de muncă, serviciu comunitar):

3. Coordonare și supervizare (profesori participanți, alte persoane coordonatoare):

4. Implicarea părinților (dacă participă la activități, în ce constă implicarea acestora):

5. Transport (dacă este necesar, cine îl asigură, condiții speciale de transport):

6. Comportament și disciplină:

7. Activități specifice previzionate :

Nr. crt.	Activități principale	Resurse necesare	
		Materiale	Umane

8. Modalități de evaluare/valorificare a activității propuse:

9. Sugestii de continuare a activității (extracurricular, în cadrul disciplinei/ariei curriculare):

6. CHESTIONAR DE AUTOEVALUARE FINALĂ a gradului de corespondență cu profilul de competență al unui profesor.

Realizați o autoevaluare sinceră a măsurii în care corespundeți profilului de competență al unui profesor, după încheierea practicii pedagogice. Completați chestionarul de mai jos, bifând căsuța care considerați că vi se potrivește³.

Unitatea de competență	Indicatori	1 - În foarte mică măsură	2 - În mică măsură	3 - În măsură potrivită	4 - În mare măsură	5 - În foarte mare măsură
Competențe în domeniul specialității (științifice)	<i>Îmi sunt cunoscute</i> conceptele, principiile, teoriile.					
Competențe metodologice	<i>Îmi sunt cunoscute :</i>					
	- finalitățile educației (scop, competențe, obiective)					
	- strategiile de predare (metode, procedee și mijloace didactice)					
	- metodele și mijloacele folosite pentru a stimula dezvoltarea capacităților cognitive (gândirea critică, motivația și creativitatea);					
	- modalități de individualizare a instruirii.					

³ Adaptare după profilul de competență propus de E. Păun

Unitatea de competență	Indicatori	1 - În foarte mică măsură	2 - În mică măsură	3 - În măsură potrivită	4 - În mare măsura	5 - În foarte mare măsură
Competențe de comunicare	<i>Sunt capabil:</i>					
	- să comunic asertiv;					
	- să ascult activ;					
	- să formulez întrebări pertinente;					
	- să captez atenția auditoriului;					
	- să mă fac înțeles.					
Competențe de evaluare	<i>Sunt capabil:</i>					
	- să concep instrumente de evaluare;					
	- să aplic instrumentele de evaluare concepute.					
	- să folosesc strategii și metode de evaluare diverse.					
	- să analizez rezultatele evaluărilor rezultate și să apreciez obiectiv performanța școlară.					

Unitatea de competență	Indicatori	1 - În foarte mică măsură	2 - În mică măsură	3 - În măsură potrivită	4 - În mare măsura	5 - În foarte mare măsură
Competențe de consiliere și orientare	<i>Sunt capabil:</i>					
	- să identific nevoile individuale și de grup;					
	- să propun sugestii privind orientarea școlară și profesională;					
	- să ofer suport elevilor/ studenților în probleme personale;					
	- să informez și să consilies părinții elevilor;					
Competențe de management al clasei de elevi	<i>Sunt capabil:</i>					
	- să organizez eficace spațiul clasei;					
	- să gestionez situații conflictuale;					
	- să distribui roluri și sarcini în clasă adaptate personalității elevilor;					
	- să asigur un climat suportiv.					

Unitatea de competență	Indicatori	1 - În foarte mică măsură	2 - În mică măsură	3 - În măsură potrivită	4 - În mare măsură	5 - În foarte mare măsură
Competențe de manager al propriei cariere	Am disponibilitatea de a profesa în cariera didactică					
	<i>Sunt capabil:</i>					
	- să reflectez asupra propriilor practici educaționale;					
	- să evoluez în carieră					

Describe și apreciază experiențele trăite la practică pedagogică (ce ai apreciat în mod deosebit, cum ai învățat anumite lucruri, cum te-ai simțit, ce ar mai fi de îmbunătățit)

III. Secțiunea profesorului îndrumător - evaluarea activităților de practică pedagogică

7. Metodologia de evaluare a portofoliilor de practică pedagogică:

Evaluarea practicii pedagogice se va face pe baza caietului de practică pedagogică, completat de către cursantul-practicant. Fiecare caiet de practică pedagogică va fi evaluat separat de către profesorul îndrumător și va primi o **medie**.

Caietul de practică pedagogică va fi evaluat astfel:

- Fiecare material/categorie de materiale, lucrare, document etc. ce trebuie să se regăsească în caietul de practică va primi o **notă de la 10 la 1**.
- Media de practică se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute pentru fiecare material/categorie de materiale, lucrare, document etc. solicitat.
- Notele vor fi consemnate în centralizatorul notelor obținute de către cursantul-practicant (**vezi punctul 9**).
- **Criteriile de evaluare** a produselor/materialelor din caietul de practică pedagogică vor fi:
 1. validitatea (adecvare la cerință; modul de concepere);
 2. completitudinea/finalizarea;
 3. elaborarea și structura (acuratețe, rigoare, logică, coerență etc.);
 4. calitatea materialului utilizat;
 5. creativitatea/originalitatea;
 6. redactarea (respectarea convențiilor, capacitatea de sinteză);
 7. corectitudinea limbii utilizate (exprimare, ortografie, punctuație).
- Profesorul îndrumător și coordonatorul DPPD-ASE vor mai lua în considerare următoarele criterii:
 - a. motivația/lipsa de motivație a cursantului-practicant pentru activitatea de practică pedagogică;
 - b. progresul sau regresul înregistrat de către cursantul-practicant în dobândirea competențelor generale și specifice;
 - c. raportul efort/rezultate;
 - d. implicarea cursantului-practicant în alte activități specifice, complementare celor solicitate în mod explicit.

8. Fișe de evaluare ale lecțiilor de probă și finală – semestrul II

8.1 Fișa de evaluare a lecției de probă nr. 1- Semestrul II

Data: **Clasa:** **Disciplina:** **Subiectul lecției:**

Nr. crt.	Indicatori	Note						
		4	5	6	7	8	9	10
1.	<p>PROIECTAREA LECȚIEI Documentare metodico-științifică (studierea planurilor de invatamant, programe școlare, continuturi, metodologii etc.) Calitatea proiectiilor didactice (planificarea calendaristică, proiectul unității de învățare, proiectul de lectie etc.) - formularea obiectivelor operaționale, unitatea competente -obiective-conținut-itemi de evaluare.</p>							
2.	<p>DESFĂȘURAREA LECȚIEI Parcurgerea adecvată a etapelor lecției, densitatea sarcinilor și ritmul de lucru, dozarea rațională a timpului Prezentarea conținutului (științific, logic, accesibil, esențial, exemplificat, interdisciplinar) Realizarea obiectivelor operaționale Realizarea comunicării didactice, dificultatea solicitărilor, succesiunea și tipologia întrebărilor Aspecte formativ-educative (dezvoltarea creativității, a capacităților intelectuale, valorificarea educativă a conținutului, a aspectelor moral-civice, interculturale, ecologice etc.); individualizarea, motivarea, activizarea Mijloace implicate în activitățile de învățare, asigurarea caracterului practic-aplicativ PERSONALITATEA CURSANTULUI PRACTICANT: Ținuta, autoritatea în fața clasei; limbajul (corect, expresivitate, accesibilitate, corectarea răspunsurilor greșite); elemente de creativitate didactică (ex.: microdecizii luate în situații de feedback); atmosfera și climatul afectiv-motivațional în lecție; relația profesor-elev, elev-elev.</p>							
3.	<p>CAPACITATEA DE EVALUARE ȘI DE AUTOEVALUARE Formele de evaluare folosite; conștientizarea elevilor asupra rezultatelor evaluării; propunerea unor măsuri corective pentru lecția viitoare; Spirit autocritic; capacitatea de identificare a aspectelor reușite și a celor mai puțin izbutite.</p>							

SEMNĂTURA

Profesor îndrumător

..... **Nota finală= media notelor corespunzătoare indicatorilor 1, 2 și 3=**
(cifre și litere)

8.2 Fișa de evaluare a lecției de probă nr. 2- Semestrul II

Data: **Clasa:** **Disciplina:** **Subiectul lecției:**

Nr. crt.	Indicatori	Note						
		4	5	6	7	8	9	10
1.	<p>PROIECTAREA LECȚIEI Documentare metodico-științifică (studierea planurilor de învățământ, programe școlare, conținuturi, metodologii etc.) Calitatea proiectiilor didactice (planificarea calendaristică, proiectul unității de învățare, proiectul de lecție etc.) - formularea obiectivelor operaționale, unitatea competente -obiective-conținut-itemi de evaluare.</p>							
2.	<p>DESFĂȘURAREA LECȚIEI Parcurgerea adecvată a etapelor lecției, densitatea sarcinilor și ritmul de lucru, dozarea rațională a timpului Prezentarea conținutului (științific, logic, accesibil, esențial, exemplificat, interdisciplinar) Realizarea obiectivelor operaționale Realizarea comunicării didactice, dificultatea solicitărilor, succesiunea și tipologia întrebărilor Aspecte formativ-educative (dezvoltarea creativității, a capacităților intelectuale, valorificarea educativă a conținutului, a aspectelor moral-civice, interculturale, ecologice etc.); individualizarea, motivarea, activizarea Mijloace implicate în activitățile de învățare, asigurarea caracterului practic-aplicativ PERSONALITATEA CURSANTULUI PRACTICANT: Ținuta, autoritatea în fața clasei; limbajul (corect, expresivitate, accesibilitate, corectarea răspunsurilor greșite); elemente de creativitate didactică (ex.: microdecizii luate în situații de feedback); atmosfera și climatul afectiv-motivațional în lecție; relația profesor-elev, elev-elev.</p>							
3.	<p>CAPACITATEA DE EVALUARE ȘI DE AUTOEVALUARE Formele de evaluare folosite; conștientizarea elevilor asupra rezultatelor evaluării; propunerea unor măsuri corective pentru lecția viitoare; Spirit autocritic; capacitatea de identificare a aspectelor reușite și a celor mai puțin izbutite.</p>							

SEMNĂTURA

Profesor îndrumător

..... **Nota finală= media notelor corespunzătoare indicatorilor 1, 2 și 3=**
(cifre și litere)

8.3 Fișa de evaluare a lecției finală – Semestrul II

Data:		Clasa:		Disciplina:		Subiectul lecției:					
Nr. crt.	Indicatori	Note									
		4	5	6	7	8	9	10			
1.	PROIECTAREA LECȚIEI Documentare metodico-științifică (studierea planurilor de învățământ, programe școlare, conținuturi, metodologii etc.) Calitatea proiectiilor didactice (planificarea calendaristică, proiectul unității de învățare, proiectul de lecție etc.) - formularea obiectivelor operaționale, unitatea competente -obiective-conținut-itemi de evaluare.										
2.	DESFĂȘURAREA LECȚIEI Parcurgerea adecvată a etapelor lecției, densitatea sarcinilor și ritmul de lucru, dozarea rațională a timpului Prezentarea conținutului (științific, logic, accesibil, esențial, exemplificat, interdisciplinar) Realizarea obiectivelor operaționale Realizarea comunicării didactice, dificultatea solicitărilor, succesiunea și tipologia întrebărilor Aspecte formativ-educative (dezvoltarea creativității, a capacităților intelectuale, valorificarea educativă a conținutului, a aspectelor moral-civice, interculturale, ecologice etc.); individualizarea, motivarea, activizarea Mijloace implicate în activitățile de învățare, asigurarea caracterului practic-aplicativ PERSONALITATEA CURSANTULUI PRACTICANT: Ținuta, autoritatea în fața clasei; limbajul (corect, expresivitate, accesibilitate, corectarea răspunsurilor greșite); elemente de creativitate didactică (ex.: microdecizii luate în situații de feed-back); atmosfera și climatul afectiv-motivațional în lecție; relația profesor-elev, elev-elev.										
3.	CAPACITATEA DE EVALUARE ȘI DE AUTOEVALUARE Formele de evaluare folosite; conștientizarea elevilor asupra rezultatelor evaluării; propunerea unor măsuri corective pentru lecția viitoare; Spirit autocritic; capacitatea de identificare a aspectelor reușite și a celor mai puțin izbutite.										

SEMNĂTURA

Profesor îndrumător

..... Nota finală= media notelor corespunzătoare indicatorilor 1, 2 și 3=
(cifre și litere)

9. CENTRALIZATORUL NOTELOR OBȚINUTE DE CURSANTUL PRACTICANT LA PRACTICĂ PEDAGOGICĂ – SEMESTRUL II

Cursant practicant:

Profesor îndrumător:.....

Nr. crt.	ELEMENTELE COMPONENTE ALE PORTOFOLIULUI	NOTE ACORDATE						
		SEMESTRUL II						
		4	5	6	7	8	9	10
1	Activități de proiectare curriculară (planificare calendaristică, proiectul unei unități de învățare, proiecte de lecții)							
2	Lecția de probă 1– semestrul II							
3	Lecția de probă 2– semestrul II							
4	Lecția finală – semestrul II							
5	Proiecte activități extracurriculare							
6	Activități de analiză a produselor practicii pedagogice (proiecte, fișe, materiale didactice etc.)							
	MEDIA GENERALĂ (în cifre și litere)							
Semnătura profesorului – îndrumător de practică pedagogică								
Semnătura directorului școlii de aplicație + ștampila școlii								