



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Stăiculescu Camelia

Adresă(e)

Aleea Politehnicii, nr. 2, Bl. 5A, Sc. 3, Ap. 118, Et. 7, sector 6, București, România

Telefon(oane)

031.408.20.26

Mobil: 0721.405.991

0766.364.814

Fax(uri)

021.311.75.59

E-mail(uri)

camistaiculescu@yahoo.com

Naționalitate(-tăți)

Română

Data nașterii

13.08.1975

Sex

Feminin

Functia vizata

Conferentiar universitar

Experiența profesională

Perioada

1 octombrie 2002 - prezent

Funcția sau postul ocupat

Conferentiar universitar (octombrie 2013 – prezent)

Lector universitar (2008 – 2013)

Asistent universitar (2005 – 2008)

Preparator (2002 – 2005)

Activități și responsabilități principale

- Susținerea cursurilor și a seminariilor aferente cursurilor de: pedagogie; psihologia educației, managementul clasei de elevi, psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților, managementul proiectelor educaționale, managementul organizației școlare, comunicare educațională, consiliere școlară;
- Coordonarea grupelor de studenți în practica pedagogică, evaluarea proiectelor de finalizare a semestrelor și absolvire ale studenților;
- Coordonarea studenților pentru realizare lucrărilor de absolvire ale cursurilor Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Academiei de Studii Economice din București;
- Participarea la realizarea unor studii și elaborarea de lucrări pe domeniul psihopedagogiei, participarea la sesiuni de comunicări științifice;
- Membru în echipe de cercetare privind elaborarea unor studii în domeniul educației.
- Membru în echipa proiectului de cercetare "Intercultural education at community level" (Grundvig 2) finanțat de ANPCDEP.
- Membru în echipa proiectului „Mozaic” finanțat de Fundatia Pestalozzy, Elvetia
- Organizator și moderator la sesiunile de comunicări științifice cu participare națională și internațională.
- Realizarea unor propuneri de finanțare pentru proiecte de cercetare și educaționale.
- Susținerea de cursuri și îndrumare aplicații pentru cursuri postuniversitare (Manager XXI – Școala și comunitatea, Comunicare didactică, Managementul proiectelor);
- Participarea la echipe de lucru pentru acreditarea DPPD și a programelor acestuia.

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație

Numele și adresa angajatorului

Academia de Studii Economice, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, str. Căderea Bastiliei, nr. 6, Sector 1, București

Perioada

Ian 2012 – noiembrie 2013

Funcția sau postul ocupat

Asistent Manager proiect „Prin practica pedagogică de calitate cu un pas mai aproape de cariera didactică” finanțat prin POSDRU, cod proiect 81526;

| | |
|--|--|
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - Contributii la conducerea activitatii de implementare si monitorizare a proiectului, prin organizarea, coordonarea, controlarea activitatii derulate si a relatiei cu partenerii; - Contributii la realizarea planificarii activitatilor proiectului; - Urmărirea/monitorizarea încadrării în graficul de implementare aprobat, evaluarea progresul înregistrat în implementarea proiectului; - Participarea la implementarea activitatilor proiectului; - Elaborarea, verificarea si implementarea metodologiilor si procedurilor specifice proiectului; - Coordonarea activitatilor privind designul, validarea suportului informatic si continutul materialelor specifice de practica disponibile pe acest suport, participa la elaborarea acestor instrumente; - Informarea si consilierea membrilor echipei de proiect cu privire la activitatile derulate in cadrul acestuia; - Coordonarea activitatilor de alcatuire a documentelor necesare beneficiarilor (contracte, formulare de grup tinta, declaratii etc.) - Realizarea rapoartelor tehnice de implementare si contributii la realizarea rapoartelor financiare privind progresul înregistrat în implementarea proiectului, în conformitate cu conditiile contractuale si instructiunile permise de la OIPOS DRU CNDIPT; - Realizarea raspunsurilor la solicitarile OIPOS DRU CNDIPT si a altor organisme abilitate, referitoare la implementarea proiectului, inclusiv furnizarea de clarificari si informatii suplimentare, în termenile si conditiile prevazute de contractul de finantare si de legislatia comunitara si nationala în vigoare; |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Management de proiect |
| Numele și adresa angajatorului | Academia de Studii Economice, str. Căderea Bastiliei, nr. 6, Sector 1, București |
| Perioada | Ian. 2012 – noiembrie 2013 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert curriculum, formator, evaluator, proiect „Perfecționarea cadrelor didactice, din învățământul liceal, care predau discipline economice”, Contract POSDRU/87/1.3/S/63908 |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - Consultanta in alcatuirea materialelor suport pentru instruire - Alcatuirea suporturilor de curs (Curriculum la decizia scolii) si a materialelor aferente necesare activitatii de formare - Realizarea activitatilor de formare - Realizarea activitatilor de evaluare ale cursantilor - Realizarea documentatiei aferente activitatii de formare |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educatie, formarea continua a cadrelor didactice, educatia adultilor, Formare continua, educatia adultilor |
| Numele și adresa angajatorului | Academia de Studii Economice, str. Căderea Bastiliei, nr. 6, Sector 1, București |
| Perioada | Iulie – noiembrie 2013 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert Evaluator Independent, Contract POSDRU/7/7.1/AT/22 <i>Asistenta tehnica pentru AMPOS DRU in procesul de evaluare a proiectelor depuse in cadrul POSDRU</i> |
| Activități și responsabilități principale | Evaluarea conformitatii si eligibilităcerilor de finantare din Fondul Social European, Programului Operational Dezvoltare a Resurselor Umane 2007 – 2013, apeluri 139, 158,161 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Evaluare cereri de finantare POSDRU |
| Numele și adresa angajatorului | Ove Arup&Parteners International Limited, str. Tudor Arghezi, nr. 8, sector 2, Bucuresti |
| Perioada | 1 septembrie 2009 – iulie 2011 |
| Funcția sau postul ocupat | Formator si evaluator in proiectul „Formare de consilieri si asistenti suport pentru implementarea Strategiei de descentralizare a invatamantului preuniversitar”, Contract POSDRU POSDRU/1/1.1/S/8 |
| Activități și responsabilități principale | Sustinerea cursurilor de formare adresate grupurilor tinta ale proiectului: consilieri locali, cadre didactice, membre in consiliile de administratie ale scolilor, directori si inspectori scolari: Managementul organizatiei scolare, Scoala si comunitatea, Proiectarea, managementul si evaluarea programelor educationale, Managementul calitatii, Managementul conflictului |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Formare, educatia adultilor |
| Numele și adresa angajatorului | Academia de Studii Economice, str. Căderea Bastiliei, nr. 6, Sector 1, București |

| | |
|--|---|
| Perioada | 1 septembrie 2009 – mai 2012 |
| Funcția și postul ocupat | Asistent Coordonator proiect „ <i>Formare de consilieri și asistenti suport pentru implementarea Strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar</i> ”, Contract POSDRU POSDRU/1/1.1/S/8 |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - Monitorizează activitatea desfășurată în cadrul proiectului; - Contribuie la realizarea rapoartelor narative și financiare către finanțator/solicitant principal; - Promovează proiectul prin prezentarea acestuia cu ocazia participărilor la diverse manifestări, Realizarea materialului de prezentare pe site-ul organizației/instituției; - Supervizarea activităților echipei proiectului, consiliere, informare și orientare pentru membrii echipei cu privire la derularea proiectului; |
| Numele și adresa angajatorului | Academia de Studii Economice, str. Căderea Bastiliei, nr. 6, Sector 1, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Management proiecte educaționale |
| Perioada | Februarie 2006 – august 2010 |
| Funcția sau postul ocupat | Editor coordonator |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea și actualizarea periodică (3 luni) ale produsului “<i>Solicitarea cu succes a fondurilor nerambursabile</i>”, coordonarea echipei editoriale - updat-are săptămânala a site-ului: www.fondurile-europene.ro - formator pentru cursul cu titlul “<i>Alcătuirea dosarului de finanțare pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă</i>” |
| Numele și adresa angajatorului | Forum Media Publishing, București, Str. Calafat, nr. 49, sector 2, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | - consultanță – proiecte cu finanțare nerambursabilă |
| Perioada | Iunie – octombrie 2008 |
| Funcția sau postul ocupat | Evaluator proiecte de finanțare |
| Activități și responsabilități principale | Evaluarea propunerilor de finanțare în cadrul programului PHARE 2006/018-147.01.02/03 |
| Numele și adresa angajatorului | Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, Splaiul Independenței, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Evaluator propuneri de finanțare |
| Perioada | 2002 - 2009 |
| Funcția sau postul ocupat | Consultant în realizarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - Coordonator proiect „Centru de servicii la domiciliu pentru persoane vârstnice”, Finanțator United Way, Contract Contract seria A nr. 6 din data 17.XI.2008, 2008 - 2009 - Asistent proiect – „<i>Speranțe – serviciul de asistență socială și medicală la domiciliu pentru persoanele de vârstă a treia</i>” – finanțator Phare, 2006 – 2007 - Scrierea și depunerea unor aplicații de proiecte la diverși finanțatori; - Indrumare în realizarea și derularea diverselor proiecte și activități. |
| Numele și adresa angajatorului | CARP „Omenia” Sector 5, Str. Amurgului, nr. 53, sector 5, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | consultanță – proiecte cu finanțare nerambursabilă |
| Perioada | 1 oct. 2000 - oct. 2010 Coordonator proiecte, 2011 – prezent – consultant în realizarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă |
| Funcția sau postul ocupat | Coordonator proiecte, consultant în realizarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă |

| | |
|--|---|
| Activități și responsabilități principale | <p>Scrierea și depunerea unor aplicații de proiecte la diverși finanțatori;</p> <p>Coordonarea și contribuție la realizarea de studii cu privire la situația copiilor cu dizabilități la nivel național;</p> <p>Consultanța și îndrumare pentru filialele Asociației de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic – România (ASCHF-R) pentru realizarea propunerilor de finanțare;</p> <p>Evaluarea proiectelor Filialelor ASCHF-R pentru promovarea acestora la finanțatorul strategic (Radda Barnen Suedia);</p> <p>Coordonarea proiectelor derulate de către ASCHF-R:</p> <p>„Formarea personalului specializat din filialele ASCHF-R” – finanțator Ambasada Canadei, 2001</p> <p>„Give communication a chance” – finanțator Ambasada SUA, 2002</p> <p>„Împreună ne vom dezvolta mai bine” – finanțator Fundația Principesa Margareta a României, Contract NG – 244 - B / NG – 43 – 02, 2003</p> <p>„Volunteers and professionals – together for better services for disabled children and teenagers” – Finanțator Ambasada Regatului Olandei în România, Programul Matra KAP, 2004</p> <p>„Școala – o lume pentru toți” – finanțator Ambasada Statelor Unite la București, 2002 – 2003</p> <p>„Mai mulți – mai puternici!” – finanțator Fundația Principesa Margareta a României, contract NG – 401 – C / NG – 107 – 04, 2004</p> <p>„Informarea – un drept al tuturor” – finanțator Banca Mondială, 2006</p> <p>„Pași spre dezvoltare – instruirea voluntarilor și angajaților ASCHF-R” – finanțator Uniunea Europeană prin Programul PHARE Societatea civilă, Contract 2003/005 – 551.01.05/01/20, 2006 – 2007</p> <p>„Cunoaște lumea mea!” - Finanțator - Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE), Fondul pentru Organizații Neguvernamentale, 1 ianuarie 2010 – 31 august 2010, contract IS II 07 / RO 0010IS 57</p> |
| Numele și adresa angajatorului | Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic -România (ASCHF-R), Str. G-ral Haralambie, nr. 36, sect. 4, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Coordonare proiecte cu finanțare nerambursabilă |
| Perioada | 1 sept. 2000 – 30 septembrie 2002 |
| Funcția sau postul ocupat | Profesor consilier psihopedagog |
| Activități și responsabilități principale | Consilierea psihopedagogică a elevilor școlii, a părinților și cadrelor didactice Orientarea școlară și profesională a elevilor școlii |
| Numele și adresa angajatorului | Școala nr. 1 “Șfinții Voievozi”, Sector 1, București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Consiliere psihopedagogică |
| Educație și formare | |
| Perioada | Noiembrie – Decembrie 2010 |
| Calificarea / diploma obținută | Formator |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Specificul educației adulților; Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | SC Learn & Vision SRL |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Cod COR 241205 |
| Perioada | Iunie 2010 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de absolvire |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul educației la distanță: Managementul didactic al învățământului la distanță, Proiectarea și elaborarea manualelor specifice educației la distanță, Evaluarea calitatii programelor de educație la distanță |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Academia de Studii Economice din București |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | |

| | |
|--|--|
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Scoala de pregătire postuniversitară, Curs de formare continuă |
| Perioada | 2006 - 2009 |
| Calificarea / diploma obținută | Diploma de doctor, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 3492/23.03.2010 |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Doctor, Științe ale educației |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea București, Facultatea de Sociologie, Psihologie și Pedagogie |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Doctorat, nivel ISCED 6 |
| Perioada | 2001 |
| Calificarea / diploma obținută | Certificat de acordare a definitivării în învățământ, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4843/26.X.2001 |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Profesor I, Specializarea Pedagogie |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea București, Facultatea de Sociologie, Psihologie și Pedagogie |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Nivel ISCED 6 |
| Perioada | 1998 - 1999 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de studii aprofundate în domeniul managementului și administrației școlare |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul organizațiilor școlare, Politici educaționale și legislație școlară, Managementul resurselor umane, Strategii ale evaluării, profilul Psihopedagogie, specializarea Management și Administrație Școlară |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea București, Facultatea de Sociologie, Psihologie și Pedagogie |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Master |
| Perioada | 1994 - 1998 |
| Calificarea / diploma obținută | Licențiat în Pedagogie, Diplomă de licență |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Pedagogie, Teoria curriculumului, Psihologie, Sociologie, Managementul instituțiilor de învățământ |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea București, Facultatea de Sociologie, Psihologie și Pedagogie, secția Pedagogie, |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională | Licență |
| Perioada | 1989 - 1993 |
| Calificarea / diploma obținută | Diplomă de bacalaureat |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Limba română, Limba engleză, Psihologie, Filosofie |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Liceul teoretic "Alexandru Vlahuță" Râmnicu Sărat, jud. Buzău |

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Bacalaureat

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

| Înțelegere | | | | Vorbire | | | | Scriere | |
|------------|------------------------|--------|------------------------|----------------------------|----------------------|--------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Ascultare | | Citire | | Participare la conversație | | Discurs oral | | Exprimare scrisă | |
| B1 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | A2 | Utilizator elementar | B1 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent |
| A2 | Utilizator elementar | A2 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar |

Limba engleză

Limba franceza

(*) [Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă, abilități de comunicare și mobilizare a membrilor echipei, a cursanților/studentilor căpătate în experiența din managementul proiectelor și experiența didactică

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiență în managementul proiectelor și al echipelor de lucru dobândită în activitățile profesionale și cursuri de specialitate urmate

Competențe și aptitudini tehnice

-

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Utilizarea programelor uzuale: word, excel, navigare internet

Competențe și aptitudini artistice

-

Permis(e) de conducere

Categoria B